

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

CONVITTO NAZIONALE STATALE - "P. COLLETTA"-AVELLINO  
Prot. 0011435 del 14/11/2023  
IV-2 (Uscita)



## CONVITTO NAZIONALE" P. Colletta

Corso Vittorio Emanuele 298, 83100 Avellino (AV)

Tel. 082536413 - Mail: avvc01000e@ISTRUZIONE.it - PEC: avvc01000e@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 80003870641 - C.M.: avvc01000e - C.U.U.: UF53B1

All'Albo  
Al sito Web  
Agli atti

**OGGETTO: Decreto per l'avvio di una procedura di selezione rivolta a personale INTERNO all'istituzione Scolastica per l'individuazione di n.2 figure di supporto al coordinamento, n. 1 figura di supporto al gruppo progettazione e n. 6 collaboratori scolastici relativi ai Fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).**

**Titolo del Progetto: "Sicuro di sé"**

**CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2022-981-P-21194**

**Codice CUP: C34D22003900006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;



**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

**VISTO** il decreto-legge del 10 settembre 2021, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 novembre 2021, n. 156, recante «Disposizioni urgenti in materia di investimenti e sicurezza delle infrastrutture, dei trasporti e della circolazione stradale, per la funzionalità del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, del Consiglio superiore dei lavori pubblici e dell'Agenzia nazionale per la sicurezza delle ferrovie e delle infrastrutture stradali e autostradali»;

**VISTO** in particolare, l'art. 10, comma 4, del predetto decreto-legge, ai sensi del quale «laddove non diversamente previsto nel PNRR, ai fini della contabilizzazione e rendicontazione delle spese, le amministrazioni ed i soggetti responsabili dell'attuazione possono utilizzare le «opzioni di costo semplificate» previste dagli articoli 52 e seguenti del regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021. Ove possibile, la modalità semplificata di cui al primo periodo è altresì estesa alla contabilizzazione e alla rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito dei Piani di sviluppo e coesione di cui all'articolo 44 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58»;



**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

**VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTO** il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «*che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza*»;

**VISTA** la Linea di Investimento 1.4 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «*Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*»;

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);



**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTA** la Circolare del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

**VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, **recante** «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante** «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

**VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;



**VISTO** il decreto del Ministero dell'istruzione del 24 giugno 2022, n. 170, con cui sono stati definiti i criteri di riparto delle risorse per gli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica nell'ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica";

**VISTO** in particolare, l'Allegato n. 2 al predetto Decreto che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 113.228,97

**VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica» e, in particolare, il paragrafo 3, recante «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate»;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto scolastico per il triennio 2022/2025;

**VISTO** il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 15/02/2023 delibera n.13;

**VISTI** il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

**VISTO** il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 4460/IV-2 del 21/04/2023;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto "Sicuro di sé", codice M4C111.4-2022-981-P-21194, CUP C34D22003900006, di avvalersi della collaborazione di n.2 figure di supporto al coordinamento, n. 1 figura di supporto al gruppo progettazione e n. 6 collaboratori scolastici;

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);



b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino uno o più soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;

**TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento di n.2 incarichi di supporto al coordinamento, n. 1 figura di supporto al gruppo progettazione e n. 6 collaboratori scolastici, aventi ad oggetto le mansioni di seguito specificate, nell'ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica";

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, il Dott. Attilio Lieto, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che il Dott. Attilio Lieto ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente decreto;



**VISTO** il Regolamento delle attività negoziali di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 97 del 09/10/2023;

**VISTE** la delibera n. 460 del Collegio Unitario del 28/04/2023 relativa all'approvazione delle griglie di valutazione delle figure professionali richieste nel presente bando;

**VISTA** la delibera n. 17 del Consiglio di Amministrazione del 03/10/2023 di approvazione della griglia di valutazione per la selezione del personale collaboratore scolastico;

**VISTA** la delibera n. 99 del Consiglio di istituto del 09/10/2023 di approvazione della griglia di valutazione per la selezione del personale collaboratore scolastico;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

## DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati,

1. di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento dei seguenti incarichi individuali:

| INCARICO                                                     | NUMERO<br>FIGURE<br>RICHIESTE | ORE DI<br>IMPEGNO<br>CADAUNO | CORRISPETTIVO<br>LORDO |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|------------------------|
| Supporto al coordinamento a.s. 2023/24 e 2024/25 (DSGA)      | 1                             | 92                           | 24,55                  |
| Supporto al coordinamento a.s. 2023/24 e 2024/25 (AA)        | 1                             | 44                           | 19,24                  |
| Supporto al gruppo progettazione a.s. 2023/24 e 2024/25 (AA) | 1                             | 44                           | 19,24                  |
| Collaboratori scolastici                                     | 6                             | 30                           | 16,59                  |



Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti mansioni:

## SUPPORTO AL COORDINAMENTO

- *supporto tecnico, economico-finanziario, amministrativo e organizzativo nella gestione delle attività previste dal progetto;*
- *collaborazione in stretto contatto con il team per la dispersione e con il DS (in qualità di RUP) per quanto concerne la parte amministrativo/finanziaria relativa alla predisposizione degli avvisi di selezione del personale;*
- *collaborazione alla gestione della piattaforma FUTURA per l'attuazione dell'intervento;*
- *supporto alla verifica del rispetto di quanto previsto dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza;*
- *partecipazione ad incontri decisionali;*
- *collaborazione in stretto contatto con il team per la dispersione e con il DS (in qualità di RUP) nella definizione del cronoprogramma di tutti gli interventi*
- *supporto al coordinamento delle attività necessarie alla redazione dell'eventuale progetto definitivo ed esecutivo;*
- *supporto al DS (in qualità di RUP) alle necessarie verifiche circa la rispondenza dei contenuti dei documenti alla normativa vigente, al rispetto dei limiti finanziari, alla stima dei costi e alle fonti di finanziamento e all'esistenza dei presupposti di ordine tecnico e amministrativo;*
- *pubblicazione degli atti nell'apposita area del sito web scolastico "PNRR Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria I e II grado, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";*
- *controllo dell'avanzamento dei percorsi;*
- *supporto e coordinamento e verifica della documentazione DNSH, per l'attuazione degli interventi del progetto;*
- *compilazione del report finale, del time sheet e/o di altri documenti richiesti al fine di documentare l'attività svolta;*

## SUPPORTO AL GRUPPO PROGETTAZIONE

- *Produzione, raccolta e verifica documentazione anagrafe alunni;*
- *Supporto ai progettisti didattici e consulenti pedagogici;*
- *Produzione circolari informativa famiglia*
- *Raccolta e archiviazione della documentazione*
- *collaborazione alla gestione degli incontri tra alunni e esperti in merito alla tempistica e alla logistica;*
- *supporto al controllo della documentazione inserita in piattaforma di gestione;*
- *controllo alla predisposizione delle azioni di pubblicizzazione del progetto;*



- gestione della consegna degli attestati;
- compilazione del report finale, del time sheet e/o di altri documenti richiesti al fine di documentare l'attività svolta.

## **COLLABORATORI SCOLASTICI**

- verificare e provvedere alla pulizia delle aule impegnate prima e dopo la formazione;
  - accogliere i destinatari del corso;
  - provvedere, ove richiesto, alla logistica (spostamento banchi e sedie);
  - supporto alla gestione della consegna degli attestati;
  - compilazione del report finale, del time sheet e/o di altri documenti richiesti al fine di documentare l'attività svolta;
2. di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
  3. di assumere l'incarico di Responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990 il dirigente scolastico Prof. Attilio Lieto;
  4. di assumere quale RUP l'onere di:
    - svolgere tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento degli incarichi necessari alla realizzazione del progetto specificato in oggetto;
    - procedere a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Il Dirigente Scolastico

**Prof. Attilio Lieto**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



## CONVITTO NAZIONALE "P. Colletta"

Corso Vittorio Emanuele 298, 83100 Avellino (AV)

Tel. 082536413 Mail: avvc01000e@ISTRUZIONE.it - PEC: avvc01000e@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 80003870641 - C.M.: avvc01000e - C.U.U.: UF53B1

**OGGETTO:** Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

**AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 FIGURE DI SUPPORTO AL COORDINAMENTO, N. 1 FIGURA DI SUPPORTO AL GRUPPO PROGETTAZIONE E N. 6 COLLABORATORI SCOLASTICI**

**TITOLO DEL PROGETTO: "SICURO DI SÉ"**

**CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2022-981-P-21194**

**Codice CUP: C34D22003900006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;



**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

**VISTO** il decreto-legge del 10 settembre 2021, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 novembre 2021, n. 156, recante «*Disposizioni urgenti in materia di investimenti e sicurezza delle infrastrutture, dei trasporti e della circolazione stradale, per la funzionalità del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, del Consiglio superiore dei lavori pubblici e dell'Agenzia nazionale per la sicurezza delle ferrovie e delle infrastrutture stradali e autostradali*»;

**VISTO** in particolare, l'art. 10, comma 4, del predetto decreto-legge, ai sensi del quale «*laddove non diversamente previsto nel PNRR, ai fini della contabilizzazione e rendicontazione delle spese, le amministrazioni ed i soggetti responsabili dell'attuazione possono utilizzare le «opzioni di costo semplificate» previste dagli articoli 52 e seguenti del regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021. Ove possibile, la modalità semplificata di cui al primo periodo è altresì estesa alla contabilizzazione e alla rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito dei Piani di sviluppo e coesione di cui all'articolo 44 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58*»;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

**VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12



febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTO** il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

**VISTA** la Linea di Investimento 1.4 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica»;

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTA** la Circolare del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;

**VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

**VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;



**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

**VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'istruzione del 24 giugno 2022, n. 170, con cui sono stati definiti i criteri di riparto delle risorse per gli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica nell'ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica";

**VISTO** in particolare, l'Allegato n. 2 al predetto Decreto che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 113.228,97

**VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica*» e, in particolare, il paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*»;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto scolastico per il triennio 2022/2025;

**VISTO** il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 15/02/2023 delibera n.13;

**VISTI** il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

**VISTO** il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 4460/IV-2 del 21/04/2023;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto "Sicuro di sé", codice M4C11.4-2022-981-P-21194, CUP C34D22003900006, di avvalersi della collaborazione di n.2 figure di supporto al coordinamento, n. 1 figura di supporto al gruppo progettazione e n. 6 collaboratori scolastici;

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);



- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino uno o più soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;

**TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento di n.2 figure di supporto al coordinamento, n. 1 figura di supporto al gruppo progettazione e n. 6 collaboratori scolastici, aventi ad oggetto le mansioni di seguito specificate, nell'ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica";

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, il Dott. Attilio Lieto, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che il Dott. Attilio Lieto ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** il Regolamento delle attività negoziali di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 97 del 09/10/2023;

**VISTE** la delibera n. 460 del Collegio Unitario del 28/04/2023 relativa all'approvazione delle griglie di valutazione delle figure professionali richieste nel presente bando;

**VISTA** la delibera n. 17 del Consiglio di Amministrazione del 03/10/2023 di approvazione della griglia di valutazione per la selezione del personale collaboratore scolastico;

**VISTA** la delibera n. 99 del Consiglio di istituto del 09/10/2023 di approvazione della griglia di valutazione per la selezione del personale collaboratore scolastico;



nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

## DECRETA

### Articolo 1

#### Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento dei seguenti incarichi individuali:

| INCARICO                                                     | NUMERO<br>FIGURE<br>RICHIESTE | ORE DI<br>IMPEGNO<br>CADAUNO | CORRISPETTIVO<br>LORDO |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|------------------------|
| Supporto al coordinamento a.s. 2023/24 e 2024/25 (DSGA)      | 1                             | 92                           | 24,55                  |
| Supporto al coordinamento a.s. 2023/24 e 2024/25 (AA)        | 1                             | 44                           | 19,24                  |
| Supporto al gruppo progettazione a.s. 2023/24 e 2024/25 (AA) | 1                             | 44                           | 19,24                  |
| Collaboratori scolastici                                     | 6                             | 30                           | 16,59                  |

2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti mansioni:

#### SUPPORTO AL COORDINAMENTO

- *supporto tecnico, economico-finanziario, amministrativo e organizzativo nella gestione delle attività previste dal progetto;*



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

- *collaborazione in stretto contatto con il team per la dispersione e con il DS (in qualità di RUP) per quanto concerne la parte amministrativo/finanziaria relativa alla predisposizione degli avvisi di selezione del personale;*
- *collaborazione alla gestione della piattaforma FUTURA per l'attuazione dell'intervento;*
- *supporto alla verifica del rispetto di quanto previsto dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza;*
- *partecipazione ad incontri decisionali;*
- *collaborazione in stretto contatto con il team per la dispersione e con il DS (in qualità di RUP) nella definizione del cronoprogramma di tutti gli interventi*
- *supporto al coordinamento delle attività necessarie alla redazione dell'eventuale progetto definitivo ed esecutivo;*
- *supporto al DS (in qualità di RUP) alle necessarie verifiche circa la rispondenza dei contenuti dei documenti alla normativa vigente, al rispetto dei limiti finanziari, alla stima dei costi e alle fonti di finanziamento e all'esistenza dei presupposti di ordine tecnico e amministrativo;*
- *pubblicazione degli atti nell'apposita area del sito web scolastico "PNRR Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria I e II grado, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";*
- *controllo dell'avanzamento dei percorsi;*
- *supporto e coordinamento e verifica della documentazione DNSH, per l'attuazione degli interventi del progetto;*
- *compilazione del report finale, del time sheet e/o di altri documenti richiesti al fine di documentare l'attività svolta;*

## **SUPPORTO AL GRUPPO PROGETTAZIONE**

- *Produzione, raccolta e verifica documentazione anagrafe alunni;*
- *Supporto ai progettisti didattici e consulenti pedagogici;*
- *Produzione circolari informativa famiglia*
- *Raccolta e archiviazione della documentazione*
- *collaborazione alla gestione degli incontri tra alunni e esperti in merito alla tempistica e alla logistica;*
- *supporto al controllo della documentazione inserita in piattaforma di gestione;*
- *controllo alla predisposizione delle azioni di pubblicizzazione del progetto;*
- *gestione della consegna degli attestati;*
- *compilazione del report finale, del time sheet e/o di altri documenti richiesti al fine di documentare l'attività svolta.*

## **COLLABORATORI SCOLASTICI**

- *verificare e provvedere alla pulizia delle aule impegnate prima e dopo la formazione;*
- *accogliere i destinatari del corso;*
- *provvedere, ove richiesto, alla logistica (spostamento banchi e sedie);*
- *supporto alla gestione della consegna degli attestati;*
- *compilazione del report finale, del time sheet e/o di altri documenti richiesti al fine di documentare l'attività svolta.*



## Articolo 2

### Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.
5. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al Candidato che ha prodotto per primo l'istanza di partecipazione. I curricula, obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali posseduti ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti.

## Articolo 3

### Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti i seguenti titoli culturali:



## N.2 SUPPORTO AL COORDINAMENTO – N. 1 SUPPORTO AL GRUPPO PROGETTAZIONE

| CRITERI DI SELEZIONE                                                           | CRITERI DI VALUTAZIONE                                                                       | MODALITÀ DI VALUTAZIONE                                                             | PUNTEGGIO          |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Titoli di studio</b><br><i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i> | Diploma scuola superiore                                                                     | si valuta un solo titolo                                                            | <b>1 Punto</b>     |
|                                                                                | Laurea Triennale                                                                             | si valuta un solo titolo                                                            | <b>2 punti</b>     |
|                                                                                | Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida                                            | si valuta un solo titolo                                                            | <b>3 punti</b>     |
|                                                                                | Master                                                                                       | 1 punto in caso di Master di I livello;<br>2 punti in caso di Master di II livello. | <b>Max 3 punti</b> |
|                                                                                | Corso di perfezionamento annuale inerente il profilo per cui si candida                      | 1 punto per ogni titolo                                                             | <b>Max 2 punti</b> |
|                                                                                | Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente | 0,5 punti per ciascun corso                                                         | <b>Max 1 punto</b> |
|                                                                                | Certificazioni Informatiche                                                                  | 1 punto per Certificazione                                                          | <b>Max 2 punti</b> |
|                                                                                | Certificazioni professionali per corsi specialistici relativi all'ambito di interesse        | 1 punto per ogni corso                                                              | <b>Max 2 punti</b> |
|                                                                                | Iscrizione all'Albo professionale                                                            | si valuta un solo titolo                                                            | <b>Punti 1</b>     |



Finanziato dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

|                                                                                 |                                                                                                                                                    |                                                                                                 |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>Esperienza professionale</b><br>(Da valutare alla luce del curriculum vitae) | Incarico di punto istruttoria su piattaforma MePA                                                                                                  | si valuta un solo incarico                                                                      | <b>Punti 1</b>      |
|                                                                                 | Anzianità di servizio nella scuola                                                                                                                 | 1 punto per anno                                                                                | <b>Max 10 punti</b> |
|                                                                                 | Esperienza lavorativa come figura apicale in uffici amministrativi di pubblica amministrazione                                                     | 1 punto per anno                                                                                | <b>Max 10 punti</b> |
|                                                                                 | Esperienze lavorative con piattaforme E-procurement (Portale di acquisti in rete, Portale di gestione contabile dei Fondi comunitari, o similari): | meno di 5 anni ..... 5 punti<br>da 5 a 10 anni ..... 10 punti<br>oltre i 10 anni ..... 15 punti | <b>Max punti 15</b> |

## N. 6 COLLABORATORI SCOLASTICI

| CRITERI DI SELEZIONE                                                    | CRITERI DI VALUTAZIONE                                                                       | MODALITÀ DI VALUTAZIONE     | PUNTEGGIO          |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------|
| <b>Titoli di studio</b><br>(Da valutare alla luce del curriculum vitae) | Diploma scuola superiore                                                                     | si valuta un solo titolo    | <b>1 Punto</b>     |
|                                                                         | Laurea Triennale                                                                             | si valuta un solo titolo    | <b>2 punti</b>     |
|                                                                         | Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida                                            | si valuta un solo titolo    | <b>3 punti</b>     |
|                                                                         | Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente | 0,5 punti per ciascun corso | <b>Max 1 punto</b> |
|                                                                         | Certificazioni Informatiche                                                                  | 1 punto per Certificazione  | <b>Max 2 punti</b> |



|                                                                                 |                                                                                       |                        |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------|
|                                                                                 | Certificazioni professionali per corsi specialistici relativi all'ambito di interesse | 1 punto per ogni corso | <b>Max 2 punti</b>  |
| <b>Esperienza professionale</b><br>(Da valutare alla luce del curriculum vitae) | Anzianità di servizio nella sede                                                      | 1 punto per anno       | <b>Max 10 punti</b> |
|                                                                                 | Anzianità di servizio nella scuola                                                    | 1 punto per anno       | <b>Max 10 punti</b> |
|                                                                                 | Precedenti esperienze nello stesso ambito                                             | 1 punto per anno       | <b>Max 10 punti</b> |

#### Articolo 4

##### Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata corrispondente dalla data di sottoscrizione dell'incarico fino al termine previsto per la realizzazione del Progetto (31/12/2024)
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### Articolo 5

##### Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. L'incarico verrà attribuito sotto forma di lettera di incarico ed il pagamento delle spettanze avverrà basandosi in base al registro orario compilato. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del MIM; e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

#### Articolo 6

##### Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **13:00 del 21/11/2023**, a mezzo peo/pec da inviare all'indirizzo pec: [avvc01000e@PEC.istruzione.it](mailto:avvc01000e@PEC.istruzione.it) o mail:



avvc01000e@istruzione.it ed avente come oggetto: **“Contiene candidatura personale interno come supporto al coordinamento/ supporto al gruppo progettazione/collaboratori scolastici Progetto MAC11.4-2022-981-P-21194”**.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

1. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub “A”*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:
  - il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
2. Ciascun documento di cui al comma 2 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
3. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

## Articolo 7

### Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

## Articolo 8

### Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da



parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;

- ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

## Articolo 9

### Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## Articolo 10

### Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Convitto Nazionale "P. Colletta", con sede in Avellino Corso Vittorio Emanuele 298, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [awcO1000e@pec.istruzione.it](mailto:awcO1000e@pec.istruzione.it).

#### Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Convitto Nazionale "P. Colletta" è la società "OXFIRM S.r.l.", avente referente Dott. *Bove Antonio*, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [privacy@oxfirm.it](mailto:privacy@oxfirm.it)

#### Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

#### Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.



## Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

## Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

## Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

## Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

## Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

## Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## Articolo 11

### Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura selettiva è il dott. Attilio Lieto, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale [avvc01000e@istruzione.it](mailto:avvc01000e@istruzione.it), numero di telefono 0825/36413.

## Articolo 12

### Publicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.convittocolletta.edu.it> nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti, al seguente link <https://www.convittocolletta.edu.it>



## Articolo 13

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

## Articolo 14

### Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico

**Prof. Attilio Lieto**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs  
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il  
documento cartaceo e la firma autografa

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione

Il Dirigente Scolastico

**Prof. Attilio Lieto**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs  
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il  
documento cartaceo e la firma autografa

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Al Dirigente Scolastico  
del CONVITTO NAZIONALE" P. Colletta  
Avellino (AV)

**Oggetto:** Domanda di partecipazione alla procedura di selezione di personale interno all'istituzione scolastica come supporto al coordinamento/supporto al gruppo progettazione/collaboratore scolastico

Codice Progetto M4C111.4-2022-981-P-21194

Titolo del Progetto: "Sicuro di sè"

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

Il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ Recapito telefono fisso \_\_\_\_\_ recapito tel.cellulare

\_\_\_\_\_ indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_, **personale interno** di questa

istituzione scolastica,

## CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico relativo al Progetto "Sicuro di sè" codice M4C111.4-2022-981-P-21194

SUPPORTO AL COORDINAMENTO

SUPPORTO AL GRUPPO PROGETTAZIONE

COLLABORATORE SCOLASTICO

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione del bando;
- di essere cittadino \_\_\_\_\_;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere \_\_\_\_\_ ed in servizio presso codesta Istituzione Scolastica dall' Anno Scolastico \_\_\_\_\_;
- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- di non aver subito condanne penali e non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stat\_ destituit\_ o dispensat\_ dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Non essere stat\_ dichiarat\_ decadut\_ o licenziat\_ da un impiego statale;
- non si trova in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
P.N.R.C. NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto dichiara di possedere i seguenti titoli culturali:

## N.2 SUPPORTO AL COORDINAMENTO – N. 1 SUPPORTO AL GRUPPO PROGETTAZIONE

| CRITERI DI SELEZIONE                                                           | CRITERI DI VALUTAZIONE                                                                       | MODALITÀ DI VALUTAZIONE                                                             | PUNTEGGIO          | PUNTEGGIO ASSEGNATO | PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------|----------------------------------------|
| <b>Titoli di studio</b><br><i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i> | Diploma scuola superiore                                                                     | si valuta un solo titolo                                                            | <b>1 Punto</b>     |                     |                                        |
|                                                                                | Laurea Triennale                                                                             | si valuta un solo titolo                                                            | <b>2 punti</b>     |                     |                                        |
|                                                                                | Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida                                            | si valuta un solo titolo                                                            | <b>3 punti</b>     |                     |                                        |
|                                                                                | Master                                                                                       | 1 punto in caso di Master di I livello;<br>2 punti in caso di Master di II livello. | <b>Max 3 punti</b> |                     |                                        |
|                                                                                | Corso di perfezionamento annuale inerente il profilo per cui si candida                      | 1 punto per ogni titolo                                                             | <b>Max 2 punti</b> |                     |                                        |
|                                                                                | Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente | 0,5 punti per ciascun corso                                                         | <b>Max 1 punto</b> |                     |                                        |
|                                                                                | Certificazioni Informatiche                                                                  | 1 punto per Certificazione                                                          | <b>Max 2 punti</b> |                     |                                        |
|                                                                                | Certificazioni professionali per corsi specialistici relativi all'ambito di interesse        | 1 punto per ogni corso                                                              | <b>Max 2 punti</b> |                     |                                        |

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
FIRCA NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

|                                                                                 |                                                                                                                                                    |                                                                                                 |                     |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--|--|
|                                                                                 | Iscrizione all'Albo professionale                                                                                                                  | si valuta un solo titolo                                                                        | <b>Punti 1</b>      |  |  |
| <b>Esperienza professionale</b><br>(Da valutare alla luce del curriculum vitae) | Incarico di punto istruttoria su piattaforma MePA                                                                                                  | si valuta un solo incarico                                                                      | <b>Punti 1</b>      |  |  |
|                                                                                 | Anzianità di servizio nella scuola                                                                                                                 | 1 punto per anno                                                                                | <b>Max 10 punti</b> |  |  |
|                                                                                 | Esperienza lavorativa come figura apicale in uffici amministrativi di pubblica amministrazione                                                     | 1 punto per anno                                                                                | <b>Max 10 punti</b> |  |  |
|                                                                                 | Esperienze lavorative con piattaforme E-procurement (Portale di acquisti in rete, Portale di gestione contabile dei Fondi comunitari, o similari): | meno di 5 anni ..... 5 punti<br>da 5 a 10 anni ..... 10 punti<br>oltre i 10 anni ..... 15 punti | <b>Max punti 15</b> |  |  |

## N. 6 COLLABORATORI SCOLASTICI

| CRITERI DI SELEZIONE                                                    | CRITERI DI VALUTAZIONE                            | MODALITÀ DI VALUTAZIONE  | PUNTEGGIO      | PUNTEGGIO ASSEGNATO | PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------|----------------|---------------------|----------------------------------------|
| <b>Titoli di studio</b><br>(Da valutare alla luce del curriculum vitae) | Diploma scuola superiore                          | si valuta un solo titolo | <b>1 Punto</b> |                     |                                        |
|                                                                         | Laurea Triennale                                  | si valuta un solo titolo | <b>2 punti</b> |                     |                                        |
|                                                                         | Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida | si valuta un solo titolo | <b>3 punti</b> |                     |                                        |

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIAC NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

|                                                                                        |                                                                                              |                             |                     |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------|--|--|
|                                                                                        | Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente | 0,5 punti per ciascun corso | <b>Max 1 punto</b>  |  |  |
|                                                                                        | Certificazioni Informatiche                                                                  | 1 punto per Certificazione  | <b>Max 2 punti</b>  |  |  |
|                                                                                        | Certificazioni professionali per corsi specialistici relativi all'ambito di interesse        | 1 punto per ogni corso      | <b>Max 2 punti</b>  |  |  |
| <b>Esperienza professionale</b><br><i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i> | Anzianità di servizio nella sede                                                             | 1 punto per anno            | <b>Max 10 punti</b> |  |  |
|                                                                                        | Anzianità di servizio nella scuola                                                           | 1 punto per anno            | <b>Max 10 punti</b> |  |  |
|                                                                                        | Precedenti esperienze nello stesso ambito                                                    | 1 punto per anno            | <b>Max 10 punti</b> |  |  |

Si allega alla presente curriculum vitae in formato europeo.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*Il/la sottoscritto/a, ai sensi de regolamento UE N. 679/16, autorizza L'Ente Scolastico al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.*

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_